



Thông báo Phụ huynh: Rời khỏi Chương trình Dịch vụ Tiếng Anh của Trường

(Việc này sẽ bắt đầu trách nhiệm của nhà trường theo dõi tiến độ thường niên của từng Người học Tiếng Anh được tái phân loại của nhà trường trong 4 năm)

Trường: _____ ID# Học sinh: _____

Họ Học sinh: _____ Tên Học sinh: _____

Phụ huynh/Người Giám hộ/Thành viên Gia đình:

1. Học sinh của quý vị đã được kiểm tra ở Cấp 5 và có thể rời khỏi chương trình dịch vụ tiếng Anh của trường.
2. Học sinh của quý vị có một Kế hoạch Giám sát sẽ được xem xét lại mỗi năm để đảm bảo rằng em ấy đang có tiến bộ hướng tới tốt nghiệp trung học phổ thông.
3. Theo Quyền Công dân, con quý vị được phép tham gia vào tất cả chương trình của nhà trường và các cơ hội giáo dục.
4. Thông tin này không thể được dùng cho các vấn đề nhập cư hoặc báo cáo lên các cơ quan về nhập cư.

Trách nhiệm Nhà trường: Khi một học sinh đạt điểm 5 cho bài kiểm tra độ thành thạo tiếng Anh nhà trường phải:

1. Thông báo cho phụ huynh;
2. Hội ý với một đội bao gồm phụ huynh và học sinh để đánh giá liệu học sinh có thể tiếp tục đã phát triển về mặt học thuật trong môn Toán, Anh ngữ, và Khoa học mà không cần một chương trình dịch vụ ngôn ngữ chính thức; và,
3. Phát triển một Kế hoạch Giám sát giải thích làm thế nào để hỗ trợ thành tích học tập của học sinh trong vòng 4 năm tới.

Ngày Gửi cho Phụ huynh: _____

Đại diện Nhà trường: _____ Chức vụ: _____

Chữ ký: _____

Đơn này sẽ được kẹp vào tập hồ sơ EL của học sinh. Đơn này còn có thể được bao gồm trong Hội thảo Phụ huynh-Giáo viên vào mùa thu khi xem xét lại Báo cáo WIDA của Học sinh từ Công Dữ liệu USBE.